

## Wozu verändern?

Warum ist diese Veränderung genau jetzt (wieder) notwendig?  
Was sind die Hintergründe, Ursachen, Auslöser und Chancen der Veränderung?

# 1



## Wohin verändern?

Wie schaut unsere Zukunft konkret aus?  
Wovon wollen wir uns weg verändern?  
Was werden die Vorteile sein? Was werden die Nachteile?

# 2



## Was verändern?

Was ändert sich genau?  
Was hat sich bereits schon verändert?  
Was wollen wir bewahren / bewusst nicht ändern?

# 3



## Welche Auswirkungen?

Was bedeutet die Veränderung für mich? Für uns als Abteilung?  
Für die Mitarbeitenden? Für uns als Management?  
Wie stark ist wer von der Veränderung betroffen?  
Wer gewinnt durch die Veränderung? Wer verliert etwas?

# 4



## Wie verändern?

Wie gestalten wir den Weg zum Zielzustand?  
Wie sehen die groben Schritte aus?  
Wie sehen die konkreten nächsten Schritte aus?

# 5



## Welche Erwartungen

haben wir an die Empfängerinnen und Empfänger unserer Botschaft?  
Was tun wir als Verantwortliche für die Realisierung der Veränderung?  
Welche konkrete Erwartung haben wir dich?  
Welche Unterstützung benötigen wir von dir für die Veränderung?  
Wie kannst du mitgestalten?

# 6

